

AVISO n.º 1/2025-2026**CONTRATAÇÃO DE TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA FORMAÇÃO – Área de Expressões**
(Art.º 39.º do Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho, na sua redação atual)

Nos termos dos números 3 a 5 do artigo 39.º do Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho, na redação que lhe confere o Decreto-Lei n.º 28/2017, de 15 de março, e demais legislação aplicável, nomeadamente a Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, alterada pela Portaria n.º 145-A/2011, de 6 de abril, declara-se aberto concurso para a **contratação de um Técnico Especializado (horário identificado na plataforma SIGRHE com o número 2)** para o exercício de funções na Escola Secundária com 3.º Ciclo Henrique Medina, em horário de 6 horas semanais.

No cumprimento do supracitado Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho, seguidamente se enunciam as normas por que se rege a presente oferta de contratação de escola:

1. O concurso é obrigatoriamente realizado na aplicação informática disponibilizada para o efeito pela Direção-Geral da Administração Escolar (DGAE).
2. A modalidade do contrato de trabalho é a termo resolutivo certo, com termo em 31 de agosto de 2026.
3. O local de trabalho será a Escola Secundária com 3.º Ciclo Henrique Medina, Esposende.
4. O técnico a contratar lecionará a disciplina de Expressões do curso TAP (Técnico de Apoio Psicossocial).
5. Constituem requisitos de admissão, obrigatoriamente, a detenção de Nível 6 do Quadro Europeu de Qualificações na área das Expressões.
6. A seleção obedecerá aos critérios prescritos no número 12 do artigo 39.º do Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho, com os subcritérios abaixo especificados.

7. Avaliação de Portefólio (30%)

Subcritérios de avaliação do Portefólio:

7.1. Habilitações	Subponderação: 5 %
Nível 6 do Quadro Europeu de Qualificações na área de Expressões	- 5 %
7.2. Atividade pedagógica	Subponderação: 10 %
a) Maior do que 730 dias	- 10 %
b) Entre 366 e 730 dias	- 7 %
c) Entre 30 e 365 dias	- 3 %
d) Menor do que 30 dias	- 0 %
7.3. Projetos desenvolvidos	Subponderação: 10 %
a) Desenvolvimento de projetos na área a concurso como coordenador	- 10 %
b) Participação em projetos na área a concurso	- 5 %
c) Nenhum envolvimento em projetos	- 0 %
7.4. Formação contínua na área das funções exigidas	Subponderação: 5 %
a) Ações de formação que perfaçam 50 ou mais horas	- 5 %
b) Ações de formação que perfaçam o mínimo de 25 horas e menos de 50	- 3 %
c) Menos de 25 horas de formação na área das funções exigidas	- 0 %

Submissão do Portefólio

O Portefólio deve ser enviado para o endereço eletrónico orggest@eshm.edu.pt até ao momento exato do fecho do concurso ao horário na aplicação da DGAE.

O Portefólio eventualmente enviado após esse exato momento e/ou para endereço diferente do indicado terá a pontuação de zero e determinará a exclusão do candidato.

Normas a aplicar ao Portefólio

- a) O Portefólio deve ser enviado em formato PDF, tamanho A4, e não exceder as 4 páginas, não contabilizando as cópias dos documentos comprovativos.
- b) Na primeira página do Portefólio, devem constar unicamente o nome completo e o número do candidato, bem como o número do aviso de abertura de concurso a que é opositor.
- c) A experiência profissional deverá ser objetiva, com referência à entidade empregadora, às funções desempenhadas e tempo de serviço em dias, com as correspondentes datas de início e termo.
- d) Os projetos desenvolvidos, que não atividades, deverão ser devidamente discriminados, nomeadamente nas suas etapas de desenvolvimento, público alvo e resultados.
- e) A formação contínua detida pelo candidato referirá a(s) entidade(s) formadora(s), a temática e a duração, em horas.
- f) O texto deve ser escrito em letra tipo *Times New Roman*, tamanho 12 e espaçamento de 1,5.

O não cumprimento de qualquer uma destas normas implica a atribuição da pontuação zero ao Portefólio e determinará a exclusão do candidato.

8. Entrevista de avaliação de competências (35%)

- 8.1.** Apreciadas as candidaturas, será divulgada, na página eletrónica da Escola <http://www.escolahenriquemedina.org>, a lista de candidatos excluídos e admitidos, estes últimos ordenados após aplicação dos critérios relativos à avaliação do Portefólio e do número de anos de experiência profissional na área.
- 8.2.** Em simultâneo, será publicada, na mesma página, a convocatória para a realização da entrevista de avaliação de competências, do que os candidatos serão igualmente notificados por correio eletrónico.
- 8.3.** A entrevista de avaliação de competências é aplicável apenas aos primeiros dez candidatos, a convocar por tranches sucessivas, por ordem decrescente da lista ordenada.
- 8.4.** Para a entrevista, o candidato deverá fazer-se acompanhar de todos os documentos comprovativos das declarações constantes do Portefólio.
- 8.5.** A entrevista será conduzida por um júri nomeado pelo Diretor.

A não comparência à entrevista e/ou a não apresentação dos documentos exigidos por parte dos candidatos convocados, independentemente do motivo, determinará a sua exclusão.

8.6. Subcritérios de avaliação da entrevista de avaliação de competências:

- | | |
|---|--------------------------------|
| a) Capacidade de comunicação | Subponderação: 10 % |
| Fluência verbal e capacidade de argumentação muito ajustadas ao perfil funcional requerido | - 10 % |
| Fluência verbal e capacidade de argumentação com falhas pontuais | - 5 % |
| Reduzida capacidade de abordagem da temática em presença | - 0 % |
|
b) Experiência e conhecimento do contexto educativo |
Subponderação: 15 % |
| Apresenta atividades desenvolvidas no âmbito do Curso Profissional de Técnico de Apoio Psicossocial | - 15 % |
| Apresenta atividades desenvolvidas no âmbito de outros Cursos Profissionais | - 10 % |
| Apresenta atividades desenvolvidas no âmbito pedagógico | - 5 % |
| Não apresenta qualquer trabalho desenvolvido no âmbito pedagógico | - 0 % |

c) Sentido crítico e capacidade de resposta **Subponderação: 10 %**

Responde com elevada pertinência às questões colocadas	- 10 %
Responde com alguma pertinência às questões colocadas	- 5 %
Demonstra dificuldade ou hesitação na resposta às questões colocadas	- 0 %

9. Número de Anos de Experiência Profissional na Área **(35%)**

Subcritérios de avaliação da experiência profissional na área

9.1. Como técnico da área de Expressões **Subponderação: 20 %**

a) Mais de 4 anos de experiência	- 20 %
b) Entre 2 e 4 anos de experiência	- 15 %
c) Menos de 2 anos de experiência	- 10 %
d) Sem experiência	- 0 %

9.2. Exercício de funções contexto educativo **Subponderação: 15 %**

a) Mais de 3 anos de experiência	- 15 %
b) Até 3 anos de experiência	- 10 %
c) Sem experiência	- 0 %

10. Disposições Finais

- 10.1.** O tempo de serviço a considerar na aplicação dos critérios de seleção será contabilizado até 31 de agosto de 2025 e terá que ser devidamente comprovado. Um ano de serviço terá que corresponder a 365 dias de exercício efetivo de funções. Anos incompletos serão transformados em dias de serviço, entendendo-se um dia como 7 horas de serviço. O somatório de dias será dividido por 365, a que corresponderá um total de anos de serviço.
- 10.2.** Dado o caráter de urgência do presente procedimento - pela manifesta necessidade e relevância do serviço a assegurar pelo(a) técnico(a) a contratar - não haverá lugar à audiência de interessados, ao abrigo do disposto na alínea a) do nº 1 do art.º 124º do Código de Procedimento Administrativo.
- 10.3.** A lista final ordenada, após homologação do Diretor da Escola Secundária com 3.º Ciclo Henrique Medina, é disponibilizada na página eletrónica da Escola (<http://www.escolahenriquemedina.org>), bem como em edital afixado nas respetivas instalações.
- 10.4.** A decisão de seleção será comunicada ao candidato através da aplicação eletrónica da DGAE.

Escola Secundária com 3.º Ciclo Henrique Medina, 27 de agosto de 2025.

O Diretor,
Jorge Andrade Silva